



Открытое акционерное общество «Уралсвязьинформ»

Приложение к приказу от _____ № _____
«Об утверждении конкурсной документации
(страхование ответственности должностных лиц)»

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

открытого конкурса по отбору финансовой организации
на право заключения договора страхования
ответственности и финансовых рисков членов совета директоров, членов
правления, генерального директора и ОАО «Уралсвязьинформ»

Оглавление

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ	5
3. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.....	7
4. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА.....	8
5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА И ОПУБЛИКОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА	10
6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА.....	10
7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ.....	11
РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА.....	13
Требования к договору страхования	17
РАЗДЕЛ III. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА.....	20
РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ.....	27
РАЗДЕЛ V. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.....	34

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Законодательное регулирование

Конкурсная документация открытого конкурса по отбору финансовой организации на право заключения договора страхования ответственности и финансовых рисков членов совета директоров, членов правления, генерального директора и ОАО «Уралсвязьинформ» (Далее – конкурсная документация) разработана в соответствии Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иными правовыми актами, регламентирующими деятельность по оказанию финансовых услуг и проведению торгов.

1.2. Заказчик

ОАО «Уралсвязьинформ» проводит открытый конкурс, предмет и условия которого указаны в Информационной карте конкурса, в соответствии с процедурами, условиями и положениями конкурсной документации.

1.3. Предмет конкурса

1.3.1. Предметом конкурса является право на заключение договора страхования ответственности и финансовых рисков членов совета директоров, членов правления, генерального директора и ОАО «Уралсвязьинформ» на условиях, определенных в конкурсной документации и приложениях к ней (Далее – договор страхования ответственности и финансовых рисков членов совета директоров, членов правления, генерального директора и Страхователя или договор страхования ответственности).

1.3.2. Участник конкурса, с которым будет заключен договор на оказание финансовых услуг по итогам проведения конкурса, должен будет оказать финансовую услугу на условиях, представленных в заявке на участие в конкурсе, но не менее выгодных, чем они определены конкурсной документацией и приложениями к ней.

1.4. Начальная (максимальная) цена договора

Начальная (максимальная) цена договора указана в Информационной карте конкурса и составляет 200 000 долларов США, уплачиваемых по официальному курсу ЦБ РФ на дату вскрытия конвертов.

Предложенная лицом, подающим заявку на участие в конкурсе (Далее – претендент), цена исполнения договора не должна превышать указанную выше начальную (максимальную) цену и должна включать все расходы, издержки и вознаграждение претендента, связанные с подготовкой, заключением и исполнением договора.

1.5. Источник финансирования и порядок оплаты

ОАО «Уралсвязьинформ» выплачивает страховую премию по договору за счет собственных средств.

Порядок расчетов по договору, заключенному по итогам конкурса, устанавливается в соответствии с разделом 4. проекта Договора.

1.6. Требования к участникам конкурса

1.6.1. В конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала.

1.6.2. Лицо, подающее заявку на участие в конкурсе, должно соответствовать следующим обязательным требованиям:

1.6.2.1. Требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом торгов;

1.6.2.2. Требованиям о непроведении ликвидации претендента, а также отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента банкротом и об открытии конкурсного производства;

1.6.2.3. Требованиям об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным его бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято;

1.6.2.4. Требованиям об отсутствии сведений о претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

1.6.2.5. Требованиям о неприостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.

1.7. Затраты на подготовку заявки на участие в конкурсе

Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в конкурсе. Организатор конкурса не несет ответственность и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от результатов конкурса.

1.8. Конкурсная документация

Конкурсная документация размещается на официальном сайте Заказчика конкурса ОАО «Уралсвязьинформ» (<http://www.usi.ru>) в режиме свободного доступа, начиная с момента публикации извещения о проведении конкурса в «Российской газете».

Конкурсная документация предоставляется Заказчиком конкурса на бумажном носителе в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня получения письменного заявления, в том числе в форме электронного документа, от любого заинтересованного лица. Конкурсная документация направляется заказным письмом с уведомлением или в форме электронного документа по адресу, указанному в соответствующем заявлении.

1.9. Разъяснение положений конкурсной документации

1.9.1. При проведении конкурса не допускаются какие-либо переговоры организатора конкурса или комиссии по проведению конкурса с претендентами и участниками конкурса.

1.9.2. Любой претендент вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее чем за 5 дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

1.9.3. В течение 1 дня с момента направления разъяснения положений документации по запросу претендента такое разъяснение размещается организатором конкурса на официальном сайте (<http://www.usi.ru>) с указанием предмета запроса, но без указания претендента, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

1.10. Отказ от проведения конкурса

1.10.1. Организатор торгов вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

1.10.2. Извещение об отказе от проведения конкурса публикуется организатором конкурса в течение 5 рабочих дней в печатном издании и размещается на сайте в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса в порядке, установленном для официального опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса. В течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения организатор конкурса направляет соответствующие уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе.

2. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

2.1. Форма заявки на участие в конкурсе

Претендент подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа¹ в соответствии с требованиями, содержащимися в Информационной карте конкурса.

2.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

Заявка на участие в конкурсе, все документы и корреспонденция между организатором конкурса и претендентом или участником конкурса, относящиеся к заявке на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные претендентом или участником конкурса, могут быть составлены на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным заверенным надлежащим образом переводом на русский язык.

2.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

2.3.1. Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена по форме, прилагаемой к конкурсной документации, и содержать следующие сведения и документы:

2.3.1.1. Сведения и документы о претенденте:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных финансовой организации);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

г) копии учредительных документов участника размещения заказа.

2.3.1.2. Документы или копии документов, подтверждающих соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе:

а) документы или копии документов, подтверждающие соответствие претендента

¹ При подаче заявки в электронном виде претендент обязан предоставить Организатору конкурса не позднее открытия доступа к заявкам, поданным в электронной форме заверенный удостоверяющим центром сертификат открытого ключа электронной цифровой подписи, которой подписана заявка претендента в форме электронного документа. Сертификат предоставляется на бумажном носителе.

требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание финансовых услуг, являющихся предметом конкурса (в том числе копии действующих лицензий на виды финансовых услуг, являющихся предметом торгов);

б) документы или копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованиям, предъявляемым организатором торгов к участникам торгов в соответствии с подп. 1.6.2.1. – 1.6.2.5. конкурсной документации о торгах (по желанию участника конкурса);

2.3.1.3. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках финансовой услуги и иные предложения об условиях исполнения договора;

2.3.1.4. Предложение о цене договора;

По усмотрению претендента к заявке могут быть приложены дополнительные документы.

2.4. Цена и валюта заявки на участие в торгах

Предложения претендентов о цене исполнения договоров должны быть выражены в долларах США.

2.5. Требования к описанию оказываемых финансовых услуг

Описание оказываемых услуг производится в соответствии с требованиями, указанными в Информационной карте конкурса и по форме, установленной в п. III.1 «Форма анкеты участника конкурса» к конкурсной документации.

2.6. Требования к оформлению заявки на участие в конкурсе

2.6.1. При описании условий и предложений претендентами должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего российского законодательства.

2.6.2. Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсе, не должны допускать двоякого толкования.

2.6.3. Все документы, представленные претендентами, должны быть подписаны руководителями (уполномоченными лицами) и скреплены соответствующей печатью.

Подчистки и исправления не допускаются.

Тексты всех экземпляров документации должны быть отпечатаны четко.

Копии документов должны быть заверены надлежащим образом.

Все листы тома заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

2.6.4. Заявка на участие в конкурсе, подаваемая в письменной форме, оформляется следующим образом.

Претендент должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в конкурсе, который подшивается в один том и четко помечается «ОРИГИНАЛ». Претендент должен поместить оригинал заявки в отдельный конверт, который затем запечатывается во внешний конверт. На внутреннем и на внешнем конвертах указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. При этом на внешнем конверте должна быть пометка: «На открытый конкурс по отбору финансовой организации на право заключения договора страхования ответственности и финансовых рисков членов совета директоров, членов правления, генерального директора и ОАО «Уралсвязьинформ» и «Не вскрывать до 14:00 местного времени 24 февраля 2010 года».

2.6.5. После начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе не допускается внесение изменений в заявки на участие в конкурсе.

2.6.6. Документы, представленные в составе заявки на участие в конкурсе, а также копии таких документов претендентам не возвращаются.

3. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

3.1. Срок подачи и регистрация заявок на участие в конкурсе

3.1.1. Заявки на участие в торгах подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и Информационной карте конкурса.

3.1.2. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, в день вскрытия конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и в Информационной карте конкурса.

3.1.3. Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в срок, определяемый в соответствии с подп. 3.1.2., регистрируется организатором торгов в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке их поступления. Запись регистрации заявки на участие в конкурсе должна включать регистрационный номер заявки, дату, время, способ подачи. При доставке заявки нарочным – также подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт с заявкой должностному лицу организатора конкурса.

3.1.4. По требованию участника размещения заказа, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

3.2. Изменения и отзыв заявок на участие в конкурсе

3.2.1. Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до начала процедуры вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.2.2. Изменения и отзыв заявки на участие в конкурсе должны готовиться и запечатываться в соответствии с требованиями пунктов 3,4 данного Раздела, установленными для подачи заявок на участие в торгах. При этом конверт с комплектом документов должен маркироваться соответственно «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ» либо «ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ» и поступить в конкурсную комиссию до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах.

3.3. Заявки на участие в торгах, поданные с опозданием

3.3.1. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока их подачи, вскрываются (в случае если на конверте не указан почтовый адрес юридического лица), и в течение того же дня такие конверты и такие заявки возвращаются претендентам вместе с соответствующим уведомлением.

3.3.2. Данные о вскрытии конвертов с заявками на участии в конкурсе, полученных после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, фиксируются организатором конкурса в соответствующем протоколе, который хранится с остальными документами по проведенным конкурсам.

3.4. Срок действия заявок на участие в конкурсе

Заявки на участие в конкурсе должны сохранять свое действие в течение срока проведения конкурса и после их завершения до момента подписания договора по результатам конкурса либо до принятия решения об отказе от проведения конкурса.

4. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА

4.1. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

4.1.1. Публично в день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, а также открывается доступ к заявкам, поданным в электронной форме. Вскрытие конвертов с заявками осуществляются в один день.

4.1.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов претендентам о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.1.3. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками.

4.1.4. Претенденты, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.1.5. Наименование и почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.1.6. В процессе вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе информация о претендентах, подавших заявки на участие в конкурсе, о наличии документов и сведений, предусмотренных конкурсной документацией, может сразу размещаться на официальном сайте (<http://www.usi.ru>).

4.1.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и организатором конкурса непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается организатором торгов в течение дня, следующего после дня его подписания на официальном сайте (<http://www.usi.ru>).

4.1.8. Организатор конкурсов обязан осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой претендент, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

4.2. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

4.2.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие претендентов требованиям, установленным в Информационной карте конкурса. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 20 дней с момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.2.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе претендента и о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске такого претендента к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

4.2.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и

организатором конкурсов в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

4.2.4. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения о претендентах, решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений Федерального закона 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», которым не соответствует претендент, положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе претендента, положений конкурсной заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в конкурсе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте. Претендентам, признанным участниками конкурса, и претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

4.2.5. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, конкурс признается несостоявшимся.

4.2.6. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один претендент признан участником конкурса, организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе обязан передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

При непредоставлении организатору конкурса таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если организатором торгов было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора. При этом срок подписания договора включает срок представления претендентом организатору торгов подписанного договора.

4.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

4.3.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

4.3.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией и Информационной картой торгов.

4.3.3. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении таких заявок, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена

комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе, а также наименования и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и организатором конкурса в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

Организатор торгов в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА И ОПУБЛИКОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА

5.1. Порядок принятия решения об определении победителя конкурса

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

5.2. Опубликование результатов конкурса

5.2.1. Протокол оценки и сопоставления заявок размещается на официальном сайте (<http://www.usi.ru>) в течение дня, следующего после дня его подписания.

5.2.2. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Срок и порядок заключения договора

6.1.1. Договор между организатором конкурса и победителем конкурса должен быть подписан в течение срока, указанного в Информационной карте конкурса. При этом договор на оказание финансовых услуг по результатам конкурса заключается только после одобрения соответствующей сделки, в случае если такая сделка подлежит одобрению Советом директоров организатора конкурса в соответствии с его Уставом.

6.1.2. В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора организатор конкурса направляет предложения о заключении договора участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

6.2. Права и обязанности победителя конкурса

6.2.1. Договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации, и соответственно в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается договор.

6.2.2. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный настоящей конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор, переданный ему организатором конкурса, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

6.2.3. В случае если победитель конкурса уклоняется от заключения договора, организатор конкурса вправе заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

6.3. Права и обязанности организатора конкурса

6.3.1. Организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса, либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора соответственно с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер, в случае установления факта:

2.6.3.1. проведения ликвидации такого участника торгов или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника банкротом и об открытии конкурсного производства;

6.3.1.2. приостановления деятельности такого участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6.3.1.3 предоставления таким участником торгов заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предоставленных на конкурс;

6.3.1.4. нахождения имущества такого участника торгов под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает 25 процентов балансовой стоимости активов указанного лица по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

6.3.1.5. наличия у такого участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что такой участник не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.3.2. Организатор конкурса вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор соответственно с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер, в случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора. При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

6.3.3. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один претендент признан участником конкурса, организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе обязан передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом договор заключается по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе, но цена такого договора не может превышать начальную цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

Любой претендент, участник конкурса имеет право обжаловать в судебном порядке

действия (бездействие) организатора конкурса, комиссии по проведению конкурса, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы такого претендента, участника конкурса.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

Заказчик (организатор конкурса)	Открытое акционерное общество «Уралсвязьинформ» Место нахождения: 620014, г. Екатеринбург, ул. Московская, 11; Почтовый адрес: 620014, г. Екатеринбург, ул. Московская, 11; контактные лица: Волков Алексей Павлович, тел.: (343) 379-18-10; Нестеренко Максим Сергеевич (343) 379-12-26 e-mail: volkov-ap@gd.usi.ru ; ИНН 5902183094, ОГРН 1025900510349, КПП 665801001, ОКАТО 650000000000
Адрес официального сайта организатора конкурса	www.usi.ru
Форма конкурса	Открытый конкурс
Предмет конкурса	Право на заключение договора страхования ответственности и финансовых рисков членов совета директоров, членов правления общества, генерального директора и ОАО «Уралсвязьинформ»
Срок предоставления финансовых услуг	Срок предоставления услуг: 1 год
Начальная (максимальная) цена договора	200.000 Долларов США. Расчеты по договору в части уплаты страховой премии осуществляются в рублях Российской Федерации по курсу, установленному Центральным банком России на дату вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе
Источник финансирования	Собственные средства организатора конкурса
Порядок оплаты	В форме безналичного расчета
Валюта договора	Доллары США
Краткая характеристика предмета конкурса	Заключение договора страхования ответственности и финансовых рисков членов совета директоров, членов правления общества, генерального директора и ОАО «Уралсвязьинформ» на страховую сумму 30.000.000 долларов США. Период страхования – 1 год
Требования к участникам конкурса	В конкурсе может принять участие любая финансовая организация, любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала. Участник конкурса должен соответствовать обязательным требованиям, а именно: 1. требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом конкурса. 2. требованию о непроведении ликвидации претендента, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента банкротом и об открытии конкурсного производства; 3. требованию об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого

		<p>уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний календарный (отчетный) год. Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято;</p> <p>4. требованию об отсутствии сведений о претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>5. требованию о неприостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе</p>
	Условия допуска Участников к конкурсу на этапе рассмотрения заявок	<p>1. Соответствие участника требованиям к участникам, установленным настоящей конкурсной документацией.</p> <p>2. Наличие всех документов, перечисленных в Описи документов, представляемых на участие в конкурсе.</p> <p>3. Соответствие представленных документов требованиям конкурсной документации и прилагаемым формам.</p> <p>4. Достоверность сведений, представленных участником</p>
	Плата за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе	Плата за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе не взимается
	Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе	<p>1. Заявка на участие в конкурсе представляется в письменной форме.</p> <p>2. Заявка на участие в конкурсе должна быть оформлена в соответствии с требованиями конкурсной документации о конкурсе.</p> <p>3. В состав заявки на участие в конкурсе включаются документы и сведения, указанные в конкурсной документации.</p>
	Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, которые необходимо представить	<p>1. Конкурсная заявка, которую представляет участник, должна включать в себя следующее:</p> <p>1.1 Заявку на участие в конкурсе (по форме, содержащейся в Разделе III.3 «Форма заявки на участие в конкурсе» конкурсной документации).</p> <p>1.2. Анкету участника (по форме, содержащейся в Разделе III.2 «Форма анкета участника конкурса» конкурсной документации).</p> <p>1.3. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего</p>

		<p>государства (для иностранных лиц). Дата выдачи Выписки из ЕГРЮЛ должна быть не более шести календарных месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса.</p> <p>1.4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника (копия решения или выписка из решения о назначении руководителя и доверенность уполномоченного представителя, в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени лица без доверенности).</p> <p>1.5. Правила страхования участника конкурса (по желанию участника).</p> <p>2. Документы, подтверждающие соответствие участника требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе:</p> <p>2.1. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание страховых услуг, являющихся предметом конкурса.</p> <p>3.Опись документов, представляемых на участие в конкурсе по форме, предусмотренной в Разделе III.1 конкурсной документации.</p> <p>4. Другие документы, прикладываемые участником размещения заказа на свое усмотрение</p>
	Обеспечение заявки на участие в торгах	«Не предусмотрено»
	Срок подачи заявок на участие в торгах	Заявки на участие в конкурсе могут быть поданы в срок с 10:00 часов местного времени 22 января 2010 года до 14:00 часов местного времени 24 февраля 2010 года
	Порядок и место подачи заявок на участие в конкурсе	<p>Заявки на участие в конкурсе подаются в форме электронных документов и на бумажном носителе ежедневно в рабочие дни с 10:00 до 11:30 и с 12:30 до 16:00 часов местного времени Заказчика по адресу: г. Екатеринбург, ул. Московская, 11, каб. 606, блок «А» (контактные лица: Волков Алексей Павлович, тел.: (343) 379-18-10; Нестеренко Максим Сергеевич (343) 379-12-26).</p> <p>Заявка на участие в конкурсе может быть также направлена «Экспресс-почтой» по почтовому адресу Заказчика: 620014, г. Екатеринбург, ул. Московская, 11, департамент корпоративного имущества, с пометкой «Конкурс по отбору финансовой организации на право заключения договора страхования ответственности и финансовых рисков членов совета директоров, членов правления общества, генерального директора и ОАО «Уралсвязьинформ». При этом запечатанный конверт с заявкой, подготовленный в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации, должен быть вложен в почтовый конверт.</p>
	Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	Заседание конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с конкурсными заявками состоится в 14:00 часов местного времени 24 февраля 2010 года по адресу: г. Екатеринбург, ул. Московская, 11

Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в конкурсе	Рассмотрение заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией состоится 25 февраля 2010 года по адресу: г. Екатеринбург, ул. Московская, 11
Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цена Договора (весовой коэффициент – 0,35) 2. Квалификации участников размещения заказа (весовой коэффициент -0,2) 3. Срок (периоды) оказания услуг (весовой коэффициент -0,35) 4. Объем предоставления гарантий качества услуг (весовой коэффициент -0,1)
Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе	<p>Порядок оценки заявок.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Максимальное число баллов по каждому критерию составляет 100 баллов. <p>Максимальное число баллов по каждому критерию присуждается конкурсной заявке, содержащей лучшее предложение по данному критерию в соответствии с разделом V данной документации</p>
Место и дата подведения итогов конкурса	Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, подведение итогов и определение победителя конкурса конкурсной комиссией состоится 26 февраля 2010 года по адресу: г. Екатеринбург, ул. Московская, 11.
Срок подписания договора	<ol style="list-style-type: none"> 1. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один претендент признан участником конкурса, организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе обязан передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации (п.6.3.3.). 2. В случае если конкурс признается состоявшимся, заключение договора с Заказчиком на оказание услуг по страхованию, в соответствии с п.6.1 конкурсной документации, осуществляется не ранее 10 (Десяти) календарных дней и не позднее 45 (Сорока пяти) календарных дней с момента размещения на официальном сайте Заказчика протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе
Обеспечение исполнения договора	Обеспечение исполнения договора не устанавливается
Требования к договору страхования	В соответствии с приложением №1 к информационной карте

Требования к договору страхования

Заказчик	ОАО «Уралсвязьинформ»
Предмет	Страхование ответственности и финансовых рисков членов совета директоров, членов правления общества, генерального директора и ОАО «Уралсвязьинформ»
Лица, ответственность и финансовые риски которых застрахованы	1. Члены Совета директоров, члены Правления, генеральный директор (<i>Застрахованные</i>).
Условия страхования	2. Страхователь В соответствии с условиями конкурсной документации
Покрываемые риски	1. предъявление Застрахованному лицу (<i>Застрахованным лицам</i>) и/или Страхователю требований о возмещении вреда, причиненного в результате непреднамеренных ошибочных действий/бездействия Застрахованного лица (<i>Застрахованных лиц</i>), допущенных при осуществлении управленческой деятельности у Страхователя; 2. возникновение у Страхователя обязанности возместить третьим лицам вред, причиненный в результате непреднамеренных ошибочных действий/бездействия Застрахованного лица (<i>Застрахованных лиц</i>), допущенных при осуществлении ими управленческой деятельности у Страхователя, по требованиям, первоначально предъявленным Застрахованным. 3. возникновение у Застрахованного лица (<i>Застрахованных лиц</i>) и/или Страхователя обязанности понести судебные и иные расходы в результате предъявления требований, указанных в п/п. 1. и 2
Период страхования	1 год
Период обнаружения	60 дней с даты окончания периода страхования (<i>бесплатный период обнаружения</i>) 6 лет для Застрахованных лиц, которые прекратили осуществлять управленческую деятельность у Страхователя в течение периода страхования
Ретроактивная дата	Дата государственной регистрации Страхователя
Территория страхования	Весь мир, включая США и Канаду
Франшиза	- 0 (ноль) долларов США по любому требованию, предъявленному Застрахованному лицу (<i>Застрахованным лицам</i>); - не более 100.000 долларов США по возмещению Страхователем вреда третьим лицам по требованиям, первоначально предъявленным Страхователю; - не более 100.000 долларов США по возмещению Страхователем вреда третьим лицам по требованиям, первоначально предъявленным Застрахованному лицу (<i>Застрахованным лицам</i>); - не более 50.000 долларов США в отношении судебных и иных расходов

Исключения

Допустимые исключения из страхового покрытия:

- предъявление требования о возмещении вреда, причиненного третьему лицу в результате умышленных действий (*форма умысла – прямой умысел*) Застрахованного лица (*Застрахованных лиц*) при осуществлении управленческой деятельности;
- предъявление требования о возмещении вреда, причиненного окружающей природной среде в результате принятия Застрахованным лицом (*Застрахованными лицами*) управленческого решения;
- предъявление требования о возмещении вреда, причиненного Страхователю или Выгодоприобретателю в результате получения Застрахованным лицом (*Застрахованными лицами*) личных доходов, вознаграждений, льгот, на которые оно не имело права, основанного на законе или внутреннем документе Страхователя;
- предъявление требования о возмещении Страхователю штрафов, взысканных с него в результате принятия Застрахованным лицом (*Застрахованными лицами*) управленческого решения;
- предъявление требования о возмещении вреда жизни и здоровью физического лица, причиненного в результате принятия Застрахованным лицом (*Застрахованными лицами*) управленческого решения

Страховая сумма (Общий лимит ответственности)

30.000.000 Долларов США

Лимиты ответственности по отдельным видам страховых случаев

по страховым случаям, указанным в п/п. 2.1.1. проекта Договора страхования – не менее 10.000.000 долларов США;
 по страховым случаям, указанным в п/п. 2.1.2. проекта Договора страхования – не менее 10.000.000 долларов США;
 по страховым случаям, указанным в п/п. 2.1.3. проекта Договора страхования – не менее 10.000.000 долларов США

Срок выплаты**страхового возмещения**

Не более 1 месяца (30 дней) с даты принятия решения о признании случая страховым или об отказе в выплате

Расчет суммы франшизы или суммы уменьшения лимита ответственности, номинированных в соответствии с настоящей конкурсной документацией в долларах США, при осуществлении страховой выплаты в рублях РФ или валюте, отличной от доллара США, определяется следующим образом.

1. При осуществлении страховой выплаты в рублях РФ: размер франшизы и суммы уменьшения рассчитывается по курсу ЦБ РФ, установленному на дату осуществления страховой выплаты.

2. При осуществлении страховой выплаты в иной валюте размер франшизы рассчитывается по следующей формуле: $X = X_1 * X_2 / X_3$, где:

X – искомая величина франшизы, рассчитанная в иностранной валюте;

X₁ – величина франшизы по данному страховому случаю, установленная договором;

X₂ – курс рубля по отношению к доллару США, установленный на дату страховой выплаты;

X_3 – курс рубля по отношению к иностранной валюте, в которой осуществляется страховая выплата.

3. При осуществлении страховой выплаты в иной валюте сумма уменьшения общего лимита ответственности страховщика рассчитывается по следующей формуле: $X=X_1*X_2/X_3$, где:

X – искомая величина уменьшения общего лимита ответственности в долларах США;

X_1 – сумма в иностранной валюте, выплаченная страховщиком;

X_2 – курс рубля по отношению к иностранной валюте, в которой совершена выплата, установленный на дату страховой выплаты;

X_3 – курс рубля по отношению к доллару США, установленный на дату страховой выплаты.

РАЗДЕЛ III. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА

III.1. ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в открытом конкурсе
по отбору финансовой организации на право заключения договора
страхования ответственности и финансовых рисков членов совета директоров, членов
правления, генерального директора и ОАО «Уралсвязьинформ»

Настоящим (указывается наименование претендента) подтверждает, что для участия в открытом конкурсе по отбору финансовой организации на право заключения договора страхования ответственности и финансовых рисков членов совета директоров, членов правления, генерального директора и Страхователя, нами направляются перечисленные ниже документы.

№ п/п	Наименование	Кол-во страниц
	Заявка на участие в конкурсе	
	Анкета претендента	
	Выписка или заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц	
	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства <i>(для иностранных лиц)</i>	
	Копии действующих лицензий на оказание услуг, являющихся предметом конкурса (с полным перечнем видов страхования, являющихся предметом конкурса)	
	Другие документы, представляемые в целях подтверждения соответствия претендента требованиям к участникам конкурса, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации об осуществлении деятельности по оказанию финансовых услуг, являющихся предметом конкурса	
	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа (оригинал или нотариально заверенная копия)	
	Копии учредительных документов участника размещения заказа	
	Иные документы, прикладываемые по усмотрению претендента	

(должность)

(подпись, М.П.)

(Ф.И.О.)

III.2. ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Полное и сокращенное наименования претендента, организационно-правовая форма: <i>(на основании учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)</i>	
2. Предыдущие полные и сокращенные наименования претендента с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности	
3. Регистрационные данные: 3.1. Дата, место и орган регистрации <i>(на основании свидетельства о государственной регистрации)</i>	
3.2. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой претендент зарегистрирован в качестве налогоплательщика <i>ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО претендента</i>	

Примечание:

Указанные выше сведения по усмотрению претендента могут быть подтверждены путем предоставления следующих документов:

- Устав, положение, учредительный договор;*
- Свидетельство о государственной регистрации;*
- Информационное письмо об учете в ЕГРПО;*
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.*

4. Юридический адрес претендента	Страна
	Адрес
5. Фактический адрес претендента	Страна
	Адрес
	Телефон
	Факс
6. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
6.1. Наименование обслуживающего банка	
6.2. Расчетный счет	
6.3. Корреспондентский счет	
6.4. Код БИК	

Примечание:

Указанные выше сведения по усмотрению претендента могут быть подтверждены путем предоставления письма из финансирующего банка об открытии расчетного счета.

7. Сведения о выданных претенденту лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору <i>(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты лицензии, территория, на которой действует лицензия, с обязательным</i>	
--	--

<i>приложением копии лицензии с полным перечнем видов страхования, являющихся предметом конкурса)</i>	
---	--

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех сведений, указанных в анкете.

В подтверждение вышеприведенных данных к анкете прикладываются следующие документы:

1. _____ (название документа) _____ (количество страниц в документе);
2. _____ (название документа) _____ (количество страниц в документе);
-
- n. _____ (название документа) _____ (количество страниц в документе).

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

III.3. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

На бланке организации
Дата, исх. номер

Организатору конкурса
*(указывается Ф.И.О. руководителя
организации, адрес)*

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

по отбору финансовой организации для оказания услуг по заключению договора страхования ответственности и финансовых рисков членов совета директоров, членов правления, генерального директора и ОАО «Уралсвязьинформ»

1. Изучив конкурсную документацию по отбору финансовой организации для оказания услуг по заключению договора страхования ответственности и финансовых рисков членов совета директоров, членов правления, генерального директора и ОАО «Уралсвязьинформ», а также законодательство и нормативно-правовые акты, регулирующие порядок проведения данного конкурса, порядок осуществления деятельности по оказанию финансовых услуг, являющихся предметом конкурса,

(Указывается наименование претендента) в лице *(наименование должности руководителя, его Ф.И.О.)*, действующего на основании _____ *(указываются основания полномочий)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в конкурсе.

2. Мы _____ *(указывается наименование претендента)* согласны предоставлять предусмотренные в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации услуги в соответствии с требованиями конкурсной документации, на условиях, которые мы представили в настоящей заявке, и по цене _____ *(указывается предложение о цене договора (в числовом выражении и прописью))* со следующими показателями:

№	Критерии оценки	Предложения участника конкурса <i>(обязательное заполнение участником)</i>
Цена договора		
1.	Критерий К1.1. Размер страховой премии в расчете на период 1 год составляет:	_____ долларов США
Качество услуги		
2.	Критерий К2.1. Размер оплаченного уставного капитала	_____ <i>(значение указать цифрами и прописью)</i> рублей
	Критерий К2.2 Практический опыт работы на страховом рынке:	_____ <i>(значение указать цифрами и прописью)</i> лет
	Критерий К2.3 Лимиты ответственности по отдельным видам страховых случаев	по страховым случаям, указанным в п/п. 2.1.1. настоящего Договора – не менее _____ долларов США;

		по страховым случаям, указанным в п/п. 2.1.2. настоящего Договора – не менее _____ долларов США; по страховым случаям, указанным в п/п. 2.1.3. настоящего Договора – не менее _____ долларов США.
	<u>Критерий К2.4</u> Перестрахование	<i>Может оформляться в текстовом варианте в качестве приложения.</i>
	<u>Критерий К2.5</u> Франшиза	_____ долларов США по возмещению Страхователем вреда третьим лицам по требованиям, первоначально предъявленным Страхователю; - _____ долларов США по возмещению Страхователем вреда третьим лицам по требованиям, первоначально предъявленным Застрахованному лицу (<i>Застрахованным лицам</i>); - _____ долларов США в отношении судебных и иных расходов.
	<u>Критерий К2.6</u> Срок принятия решения о выплате	_____ (указать количество дней)
	<u>Критерий К2.7</u> Предложения по перечню дополнительных услуг	<i>Может оформляться в текстовом варианте в качестве приложения</i>
Сроки оказания услуг		
3	<u>Критерий К3.1.</u> Срок выплаты страхового возмещения	_____ (указать количество дней)
Объем предоставленных гарантий		
4	<u>Критерий К4.1.</u> Объем предоставления гарантий качества услуг	_____ долларов США.

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что:

1. в отношении _____ (*указывается наименование претендента*) не проводится процедура ликвидации, банкротства;

2. деятельность _____ (*указывается наименование претендента*) не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3. у _____ (*указывается наименование претендента*) отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов претендента (*указывается наименование претендента*) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора конкурса запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные нами сведения.

5. В случае если по итогам проведения конкурса с нами будет заключаться договор, мы берем на себя обязательства подписать договор на предоставление услуг в соответствии с

требованиями конкурсной документации и представленного нами предложения в течение _____ (указывается срок, установленный конкурсной документацией) со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

6. В случае если нашей заявке на участие в конкурсе будет присвоен второй номер, а победитель торгов будет признан уклонившимся от заключения договора с организатором конкурса, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями конкурсной документации на условиях, указанных в настоящей заявке на участие в конкурсе.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором конкурса нами уполномочен _____ (указывается наименование должности, Ф.И.О., контактный телефон сотрудника организации-претендента).

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

8. Настоящая заявка действует до заключения договора по результатам конкурса.

9. Наши юридический и фактический адреса, телефон _____, факс _____, банковские реквизиты: _____

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

11. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи - на _____ стр.

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

**III.4. ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНТЕРЕСОВ ПРЕТЕНДЕНТА
(УЧАСТНИКА КОНКУРСА)**

На бланке организации
Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. Москва (прописью указывается число, месяц и год выдачи доверенности)

Претендент (участник конкурса): (указывается наименование претендента, участника конкурса) в лице (наименование должности руководителя, его Ф.И.О.)

доверяет (указывается фамилия, имя, отчество, должность), паспорт серия _____
№ _____ выдан _____ « ____ » _____

представлять интересы (указывается наименование претендента, участника конкурса) при проведении открытого конкурса по отбору финансовой организации на право заключения договора страхования ответственности и финансовых рисков членов совета директоров, членов правления, генерального директора и ОАО «Уралсвязьинформ».

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять организатору конкурса, комиссии по проведению конкурса необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с его выполнением, давать разъяснения положений представленных заявок на участие в конкурсе.

Доверенность действительна по « ____ » _____ 201_ г.

Руководитель организации _____ (_____)
(Ф.И.О.)

РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____

г. Екатеринбург
2010 г.

"__" _____

_____, именуемое в дальнейшем «Страховщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Уралсвязьинформ» (ОАО «Уралсвязьинформ»), именуемое в дальнейшем «Страхователь», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор или настоящий Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является страхование ответственности Страхователя, его директоров и должностных лиц (далее – *Застрахованные лица*) за вред, причиненный третьим лицам (далее – *третьи лица* или *Выгодоприобретатели*), в результате непреднамеренных ошибочных действий/бездействия Застрахованных лиц, осуществляющих управленческую деятельность в ОАО «Уралсвязьинформ», а также финансового риска возникновения у Страхователя и/или Застрахованных лиц судебных и иных расходов. Застрахованным лицом является физическое лицо, занимающее одну или несколько должностей, указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.2. В соответствии с настоящим Договором Страховщик обязуется при наступлении страховых случаев (*Раздел 2 настоящего Договора*) произвести страховую выплату в пределах страховой суммы (*Раздел 3 настоящего Договора*) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а Страхователь обязуется уплатить страховую премию в размере и в порядке, установленном настоящим Договором.

1.3. Объектом страхования являются имущественные интересы:

1.3.1. Застрахованного лица (*Застрахованных лиц*), связанные с его (их) обязанностью возместить вред третьим лицам либо самому Страхователю, причиненный в результате непреднамеренных ошибочных действий/бездействия Застрахованных лиц при осуществлении ими управленческой деятельности;

1.3.2. Страхователя, связанные с его обязанностью возместить вред третьим лицам по требованиям, первоначально заявленным Застрахованному лицу (*Застрахованным лицам*), причиненный в результате непреднамеренных ошибочных действий/бездействия Застрахованных лиц, допущенных при осуществлении ими управленческой деятельности, в случаях, когда Страхователь обязан возместить такой вред за Застрахованных лиц в соответствии с нормами действующего законодательства либо в соответствии с документами Страхователя, предусматривающими такое возмещение.

1.3.3. Страхователя, связанные с его обязанностью возместить вред третьим лицам, причиненный в результате непреднамеренных ошибочных действий/бездействия Застрахованных лиц, допущенных при осуществлении ими управленческой деятельности, на основании требований, предъявленных Страхователю.

1.3.4. Застрахованных лиц, связанные с возникновением судебных и иных расходов в результате предъявления Застрахованному лицу (*Застрахованным лицам*) требований о возмещении вреда, причиненного в результате непреднамеренных ошибочных действий/бездействия Застрахованных лиц при осуществлении ими управленческой деятельности.

1.3.5. Страхователя, связанные с возникновением судебных и иных расходов в результате предъявления требований о возмещении причиненного вреда, указанных в п/п. 1.3.2 и 1.3.3. настоящего Договора.

1.4. Территория страхования: весь мир, включая США и Канаду.

2. СТРАХОВЫЕ СЛУЧАИ

2.1. Страховыми случаями являются:

2.1.1. предъявление Застрахованному лицу (*Застрахованным лицам*) и/или Страхователю требований о возмещении вреда, причиненного в результате непреднамеренных ошибочных действий/бездействия Застрахованного лица (*Застрахованных лиц*), допущенных при осуществлении управленческой деятельности;

2.1.2. возникновение у Страхователя обязанности возместить третьим лицам по требованиям, первоначально заявленным Застрахованному лицу (*Застрахованным лицам*), вред, причиненный в результате непреднамеренных ошибочных действий/бездействия Застрахованного лица (*Застрахованных лиц*), допущенных при осуществлении ими управленческой деятельности.

2.1.3. возникновение у Застрахованного лица (*Застрахованных лиц*) и/или Страхователя обязанности понести судебные и иные расходы в результате предъявления требований, указанных в п/п. 2.1.1. и 2.1.2. настоящего Договора;

2.2. Случаи, указанные в п.2.1 настоящего Договора, относятся к страховым при условии, что:

2.2.1. непреднамеренные ошибочные действия/бездействие Застрахованного лица, в отношении которых Страхователю и/или Застрахованному лицу (*Застрахованным лицам*) предъявлены требования, были совершены в период с даты государственной регистрации Страхователя до даты окончания периода страхования.

2.2.2. требования третьих лиц предъявлены Страхователю и/или Застрахованному лицу (*Застрахованным лицам*) в течение периода страхования и/или периода обнаружения;

2.3. Не признаются страховыми случаями и не порождают обязанности Страховщика производить страховую выплату следующие события:

- предъявление требования о возмещении вреда, причиненного третьему лицу в результате умышленных действий (*форма умысла – прямой умысел*) Застрахованного лица (*Застрахованных лиц*) при осуществлении управленческой деятельности;
- предъявление требования о возмещения вреда, причиненного окружающей природной среде в результате принятия Застрахованным лицом (*Застрахованными лицами*) управленческого решения;
- предъявление требования о возмещении вреда, причиненного Страхователю или Выгодоприобретателю в результате получения Застрахованным лицом (*Застрахованными лицами*) личных доходов, вознаграждений, льгот, на которые оно не имело права, основанного на законе или внутреннем документе Страхователя;
- предъявление требования о возмещении Страхователю штрафов, взысканных с него в результате принятия Застрахованным лицом (*Застрахованными лицами*) управленческого решения;
- предъявление требования о возмещении вреда жизни и здоровью физического лица, причиненного в результате принятия Застрахованным лицом (*Застрахованными лицами*) управленческого решения.

3. СТРАХОВАЯ СУММА. ЛИМИТЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

3.1. Страховая сумма (*общий лимит ответственности*) по настоящему Договору составляет _____ (_____) долларов США.

3.2. По настоящему Договору установлены следующие лимиты ответственности:

3.2.1. по страховым случаям, указанным в п/п. 2.1.1. настоящего Договора – _____;

3.2.2. по страховым случаям, указанным в п/п. 2.1.2. настоящего Договора – _____;

3.2.3. по страховым случаям, указанным в п/п. 2.1.3. настоящего Договора – _____.

3.3. По настоящему договору устанавливается франшиза²:

3.3.1. _____ долларов США по возмещению Страхователем вреда третьим лицам по требованиям, первоначально предъявленным Страхователю;

3.3.2. _____ долларов США по возмещению Страхователем вреда третьим лицам по требованиям, первоначально предъявленным Застрахованному лицу (*Застрахованным лицам*);

3.3.3. _____ долларов США в отношении судебных и иных расходов.

4. СТРАХОВАЯ ПРЕМИЯ. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ СТРАХОВОЙ ПРЕМИИ

4.1. Общий размер страховой премии по настоящему Договору составляет _____ рублей.

4.2. Страховая премия уплачивается путем перечисления денежных средств на расчетный счет Страховщика в следующем порядке:

30 % от общего размера страховой премии выплачиваются в течение 10 дней с момента заключения настоящего договора.

Оставшаяся часть страховой премии выплачивается в течение 90 (Девяноста) дней с момента заключения настоящего договора.

4.3. Датой уплаты страховой премии считается дата зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка, обслуживающего Страховщика и указанного в разделе 12. Настоящего Договора.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Страхователь имеет право:

5.1.1. в период действия настоящего Договора обратиться к Страховщику с просьбой об изменении условий настоящего Договора;

5.1.2. получить дубликат настоящего Договора в случае его утраты, обратившись с письменным заявлением к Страховщику;

5.1.3. отказаться от настоящего Договора в любое время.

5.2. Страхователь обязан:

5.2.1. при заключении договора страхования сообщить Страховщику известные Страхователю обстоятельства, имеющие существенное значение для определения вероятности наступления страхового случая и размера возможных убытков от его наступления. Существенными признаются, во всяком случае, обстоятельства, определенно оговоренные в договоре страхования, в заявлении на страхование или в письменном запросе Страховщика;

5.2.2. своевременно уплатить страховую премию в размере и порядке, определенном настоящим Договором;

5.2.3. в течение 3 (*Трех*) рабочих дней сообщить Страховщику способом, обеспечивающим фиксирование текста и даты сообщения о всех существенных изменениях в обстоятельствах, сообщенных Страховщику при заключении настоящего Договора.

5.2.3.1. Существенными признаются изменения в обстоятельствах, определенно оговоренных в настоящем Договоре, заявлении на страхование или в письменном запросе Страховщика.

5.2.3.2. При увеличении степени риска Страхователь по требованию Страховщика

² Заполняется в соответствии с условиями заявки победителя конкурса, если такое условие являлось критерием оценки.

уплачивает дополнительную страховую премию и/или подписывает дополнительное соглашение об изменении условий договора страхования либо направляет Страховщику письменный отказ от уплаты дополнительной премии и/или изменения условий договора;

5.2.4. ознакомить Застрахованных лиц с условиями настоящего Договора.

5.3. Страховщик имеет право:

5.3.1. требовать от Страхователя и/или Застрахованного лица (*Застрахованных лиц*) предоставления информации, разумно необходимой для оценки степени риска при заключении настоящего Договора страхования и в течение срока его действия;

5.3.2. потребовать изменения условий настоящего Договора страхования и/или уплаты дополнительной страховой премии соразмерно увеличению степени риска при существенном изменении обстоятельств по сравнению с оговоренными в договоре страхования (*n/n. 5.2.3.2*), а при несогласии Страхователя с изменением условий настоящего Договора и/или доплатой страховой премии потребовать расторжения Договора с даты наступления изменений в степени риска;

5.3.3. проверять соответствие сообщенных Страхователем и/или Застрахованным лицом (*Застрахованными лицами*) сведений фактическим обстоятельствам, а также условий Договора в течение срока его действия, с письменным уведомлением Страхователя и Застрахованного лица (*Застрахованных лиц*) о выявленных нарушениях и предлагаемых мерах по их устранению.

5.4. Страховщик обязан:

5.4.1. своевременно и надлежащим образом выполнять принятые на себя по настоящему Договору обязательства;

5.4.2. не разглашать сведения о Страхователе и/или Застрахованном лице (*Застрахованных лиц*) и их имущественном положении за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.4.3. выдать Страхователю дубликат Договора в случае его утраты.

6. СТРАХОВЫЕ ВЫПЛАТЫ

6.1. При наступлении страхового случая Страховщик производит страховую выплату в соответствии с приведенными ниже условиями Договора.

6.1.1. При обращении за страховой выплатой Страховщику предоставляются следующие документы:

- письменное заявление о выплате со ссылкой на Настоящий договор;
- копия предъявленного Страхователю или Застрахованному лицу (*Застрахованным лицам*) требования о возмещении вреда;
- копии документов, которыми обосновывается требование о возмещении вреда;
- копии документов, на основании которых Страхователю или Застрахованному лицу (*Застрахованным лицам*) предстоит понести судебные и иные расходы, либо копии документов, подтверждающих, что такие расходы были понесены;
- реквизиты, по которым следует произвести страховую выплату;
- иные документы, которые по мнению лица, обратившегося с требованием о выплате к Страховщику, имеют непосредственное отношение к страховому случаю.

6.1.2. Страховщик при необходимости в письменной форме запрашивает у Страхователя или Застрахованного лица (*Застрахованных лиц*), а также Выгодоприобретателя и компетентных органов дополнительные документы, позволяющие судить о причинах, обстоятельствах и размере причиненного вреда, а также самостоятельно выясняет причины, обстоятельства и размер причиненного вреда.

6.2. После получения указанных в п/п. 6.1.1. документов Страховщик в течение _____³ рабочих дней принимает решение о признании случая страховым или отказе в выплате.

³ Заполняется в соответствии с условиями заявки победителя конкурса, если такое условие являлось критерием оценки.

6.2.1. В случае признания Страховщиком наступления страхового случая, он составляет страховой акт и производит страховую выплату в течение _____ дней⁴ с даты истечения срока, указанного в п. 6.2. настоящего Договора. Расчет страховой выплаты, произведенный Страховщиком, указывается в страховом акте.

6.2.2. В случае отказа Страховщика в признании страхового случая, он в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты истечения срока, указанного в п. 6.2. настоящего Договора, уведомляет лицо, обратившееся за страховой выплатой, о принятом решении. Такое уведомление направляется Страховщиком заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и должно содержать обоснование отказа в признании заявленного события страховым случаем.

6.3. Определение размера страховой выплаты производится Страховщиком на основании полученных в соответствии с п/п. 6.1.1. документов и условиями настоящего Договора о: страховой сумме, лимите ответственности по каждому риску и франшизе.

6.4. В случае нарушения установленного п/п. 6.2.1. срока осуществления страховой выплаты Страховщик возмещает все убытки, возникшие в результате такого неисполнения у Страхователя и/или Застрахованного лица (*Застрахованных лиц*). Помимо возмещения убытков, предусмотренных настоящим пунктом, Страховщик выплачивает Страхователю штрафную неустойку в размере 0,05 % от своевременно невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

6.5. Если после осуществления страховой выплаты, которой заявленные убытки, вред, расходы компенсированы только в части, компетентным органом по заявлению любого заинтересованного лица будет установлена необходимость произвести выплату в большем объеме (*в том числе будет дана отличная от оценки Страховщика оценка размера причиненного вреда, судебных и иных расходов*), Страховщик обязан:

- уплатить соответствующему получателю страховой выплаты штрафную неустойку в размере 0,05 % от своевременно невыплаченной суммы за каждый день просрочки; и
- возместить Страхователю и/или Застрахованному лицу (*Застрахованным лицам*) убытки, возникшие у них в результате осуществления Страховщиком неполной страховой выплаты.

При реализации уполномоченными лицами прав, предусмотренных настоящим пунктом, Страховщик не может быть понужден к осуществлению страховой выплаты, превышающей лимит по соответствующему страховому случаю, установленный разделом 3. настоящего Договора.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА СТРАХОВАНИЯ

ПЕРИОД ОБНАРУЖЕНИЯ

7.1. Договор страхования вступает в силу с 00 часов 00 минут __.__.20__ года (*дата начала периода страхования*) и действует до 24 часов 00 минут __.__.20__ года (*дата окончания периода страхования*). Период страхования составляет 1 (Один) год.

7.2. Общий период обнаружения по настоящему Договору составляет 60 (Шестьдесят) календарных дней с даты окончания периода страхования.

7.2.1. Для Застрахованных лиц, которые прекратили осуществлять управленческую деятельность у Страхователя в течение периода страхования, период обнаружения составляет 6 (Шесть) лет

8. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА СТРАХОВАНИЯ

8.1. Договор страхования прекращается до наступления срока, на который он был заключён, если после его вступления в силу возможность наступления страхового случая

⁴ Заполняется в соответствии с условиями заявки победителя конкурса, если такое условие являлось критерием оценки.

отпала, и существование страхового риска прекратилось по обстоятельствам иным, чем страховой случай.

8.2. Страхователь вправе отказаться от Договора в любое время, если к моменту отказа возможность наступления страхового случая не отпала по обстоятельствам иным, чем страховой случай. При досрочном прекращении Договора страхования по данному основанию Страховщик имеет право на часть страховой премии пропорционально времени, в течение которого действовало страхование.

8.3. Договор может быть прекращен досрочно по соглашению Сторон.

8.4. Обязательства Сторон в случае досрочного прекращения Договора считаются прекращёнными с момента заключения соглашения Сторон о прекращении Договора.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Условия настоящего Договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная Страховщиком в соответствии с настоящим Договором, конфиденциальна и разглашению не подлежит.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются путём переговоров.

10.2.1. Для рассмотрения спорных вопросов и их документального оформления каждая из Сторон назначает по два представителя и незамедлительно уведомляет об этом другую Сторону.

10.2.2. В случае если назначенные Сторонами представители не придут к соглашению по спорным вопросам в течение 15 (*Пятнадцати*) рабочих дней с даты назначения последнего представителя, спор разрешаются в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. По соглашению Сторон в настоящий Договор могут быть внесены иные условия, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации. Внесение изменений и дополнений оформляется дополнительным соглашением, которое после его подписания сторонами становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

11.2. Настоящий Договор составлен на 6 (*Шести*) листах, в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон.

11.3. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1. Перечень должностей Страхователя

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

12.1. Страхователь: ОАО «Уралсвязьинформ»

Адрес: Россия, 620014, г. Екатеринбург, ул. Московская, д. 11

Банковские реквизиты:

р/с 40702810749020101137

в Западно-Уральском банке СБ РФ

БИК 045773603; к/с 30101810900000000603

ИНН 5902183094 КПП 665801001

12.2. Страховщик:

Адрес:

Банковские реквизиты: р/с _____ в _____ в

г. Москве, к/с банка № _____, БИК _____, ИНН _____
КПП _____.

СТРАХОВАТЕЛЬ:

_____/_____/_____

СТРАХОВЩИК:

_____/_____/_____

РАЗДЕЛ V. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Порядок оценки заявок на участие в конкурсе

1. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе проводится на основании следующих критериев (ст. 28 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005 № 94-ФЗ и Постановление Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2009 № 722):

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок на участие в торгах	Оценка критерия (присваиваемые баллы)	Порядок присвоения баллов	Итоговая оценка критерия с учетом веса оценки в суммарной оценке
1. Цена Договора (Критерий Ra)				
1.1.	Страховая премия	0-100	<p>Рейтинг, присуждаемый заявке по ценовому критерию определяется по формуле:</p> $R_{ai} = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100,$ <p>где: R_{ai} - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию; A_{max} - начальная (максимальная) цена Договора, установленная в конкурсной документации; A_i - предложение i-го участника конкурса по цене Договора.</p>	<p>Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию "цена Договора" умножается на соответствующую указанному критерию значимость – 0,35</p>
2. Качество услуг и квалификация участника конкурса (Критерий Rb)				
<p>Для получения оценки (значения в баллах) по данному критерию для каждой заявки вычисляется сумма средних арифметических оценок в баллах, присвоенных всеми членами конкурсной комиссии по всем подкритериям:</p> $R_b = \frac{B_1 + B_2 + B_3 + B_4 + B_5 + B_6 + B_7}{i}$ <p>где: R_b - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;</p> $B_1, B_2, B_3, B_4, B_5, B_6, B_7$ <p>$B_1, B_2, B_3, B_4, B_5, B_6, B_7$ - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое комиссией i-й заявке на участие в конкурсе по каждому из подкритериев.</p>				
2.1.	Размер оплаченного уставного капитала (Подкритерий B1)	0-10	<p>Значения баллов по данному критерию ранжируются по мере уменьшения выгоды предложения участника конкурса и оцениваются экспертным путем. Баллы присваиваются участнику конкурса с</p>	<p>Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый</p>

			<p>учетом нижеперечисленных показателей:</p> <p>0 баллов – менее 500.000.000 рублей (включительно)</p> <p>2 балла – более 500.000.000 рублей до 1.000.000.000 рублей (включительно)</p> <p>5 баллов – более 1.000.000.000 рублей до 1.500.000.000 рублей (включительно)</p> <p>7 баллов – более 1.500.000.000 рублей до 2.000.000.000 рублей (включительно)</p> <p>10 баллов – более 2.000.000.000 рублей</p>	<p>заявке по критерию "качество услуг и квалификация участника конкурса", умножается на соответствующую указанному критерию значимость – 0,2</p>
2.2.	<p>Практический опыт (в годах) работы на страховом рынке в области страхования ответственности директоров и должностных лиц (Подкритерий В2)</p>	0-10	<p>Значения баллов по данному критерию ранжируются по мере уменьшения выгоды предложения участника конкурса и оцениваются экспертным путем. Баллы присваиваются участнику конкурса с учетом нижеперечисленных показателей:</p> <p>0 баллов – менее 1 года</p> <p>5 баллов – от 1 года до 3 лет (включительно)</p> <p>10 баллов – более 3 лет</p>	
2.3.	<p>Лимиты ответственности по отдельным видам страховых случаев</p> <p>Расширение страхового покрытия (Подкритерий В3)</p>	0 - 30	<p>Значения баллов по данному критерию ранжируются по мере уменьшения выгоды предложения участника конкурса и оцениваются экспертным путем. Максимальный балл присваивается участнику конкурса, предложившему максимальные лимиты ответственности по отдельным видам рисков, с учетом нижеперечисленных показателей. Предложение каждого участника оценивается по минимальному предложенному лимиту ответственности:</p> <p>0 баллов – до 25 % (включительно) от страховой суммы;</p> <p>10 баллов – более 25% до 50% (включительно) от страховой суммы;</p> <p>20 баллов – более 50% до 90 % (включительно) от страховой суммы;</p> <p>30 баллов – более 90% от страховой суммы</p>	
2.4.	<p>Перестрахование (Подкритерий В4)</p>	0-10	<p>Для получения оценки (значения в баллах) по данному критерию для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами конкурсной комиссии по критерию. Оцениваются предложенные участниками схемы организации перестраховочной защиты (рейтинги компаний, в которых размещается риск ответственности директоров и должностных лиц, процент собственного удержания)</p> <p>Наивысшая оценка присуждается заявке, в которой предложена оптимальная схема перестрахования, с учетом нижеперечисленных параметров:</p> <p>1. Размещение риска ответственности директоров и должностных лиц на международном перестраховочном рынке в</p>	

			компаниях, имеющих международный рейтинг не ниже А по классификации Standard & Poor's; 2. Перестрахование осуществляется в соответствии с международными условиями перестрахования ответственности директоров и должностных лиц. Минимальная оценка присуждается заявке, в которой предложения по размещению риска в перестраховании отсутствует.	
2.5.	Франшизы (Подкритерий В5)	0-10	Для получения оценки (значения в баллах) по данному критерию для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами конкурсной комиссии по критерию. Оцениваются предложения участников конкурса по размерам и количеству франшиз. Наивысшая оценка присуждается заявке, содержащей наиболее выгодные для заказчика предложения по размеру франшиз.	
2.6.	Срок принятия решения о выплате (Подкритерий В6)	0-10	Для получения оценки (значения в баллах) по данному критерию для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами конкурсной комиссии по критерию. Оцениваются предложения участников конкурса по сроку принятия решения о выплате. Наивысшая оценка присуждается заявке, содержащей наиболее выгодные для заказчика предложения по сроку принятия решения о выплате.	
2.7.	Предложения по перечню дополнительных услуг. (Подкритерий В7)	0-20	Для получения оценки (значения в баллах) по данному критерию для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами конкурсной комиссии по критерию. Оцениваются предложения участников конкурса по перечню дополнительных услуг и их качественных характеристик применительно к страхованию ответственности директоров и должностных лиц. Наивысшая оценка присуждается заявке, содержащей наиболее выгодные для заказчика предложения по перечню дополнительных услуг. Например: Круглосуточный call-центр; Возможность приема заявлений о страховом случае в регионе деятельности страхователя.	
3. Сроки оказания услуг (Критерий Rc)				
3.1.	Срок выплаты страхового возмещения в днях		Оценка заявки по степени выгоды для заказчика производится обратно пропорционально указанным в них срокам оказания услуг. Наивысшая оценка присуждается заявке, содержащей минимальный срок оказания услуг.	Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый заявке по

			<p>Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию определяется по формуле:</p> $R_c = \frac{\max_i C_i - C_{\min}}{\max_i C_i - C_{\min}} \times 100,$ <p>где: R_c - рейтинг, присуждаемый i-й заявке C_{\min} - минимальный срок оказания услуг = 1 (один) день с даты подписания акта о страховом случае; C_{\max} - максимальный срок оказания услуг = 30 (тридцать) дней с даты подписания акта о страховом случае; C_i - предложение, содержащееся в i-й заявке по сроку оказания услуг (количество дней с даты подписания акта о страховом случае).</p>	критерию "срок оказания услуг", умножается на соответствующую указанному критерию значимость – 0,35
4. Объем предоставления гарантии качества услуг (Критерий Rd)				
4.1.	<p>Объем предоставления гарантий качества услуг (объем перестраховочной защиты (ответственности передаваемой в перестрахование), в долларах США)</p> <p>Срок предоставления гарантий качества услуг – 365 дней с даты заключения Договора страхования</p>		<p>Оценка заявки по степени выгоды для заказчика производится прямо пропорционально указанным в них объемам предоставления гарантии качества услуг. Наивысшая оценка присуждается заявке, содержащей наибольший объем предоставления гарантии качества услуг. Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию определяется по формуле:</p> $R_d = \frac{D_i - D_{\min}}{D_{\max} - D_{\min}} \times 100,$ <p>где: R_d - рейтинг, присуждаемый i-й заявке D_{\min} - минимальный объем предоставления гарантии качества услуг (15 000 000 (Пятнадцать миллионов) долларов США) D_i - предложение, содержащееся в i-й заявке по объему предоставления гарантии качества услуг (в долларах США). В случае, если предложение, содержащееся в i-й заявке по объему предоставления гарантии качества услуг (в долларах США) меньше минимального объема предоставления гарантии качества услуг (15 000 000 (Пятнадцать миллионов) долларов США), то рейтинг, присуждаемый i-й заявке равен «0»</p>	<p>Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый заявке по критерию "объем предоставления гарантий качества услуг", умножается на соответствующую указанному критерию значимость – 0,1</p>

Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

2. Суммарная оценка заявки на участие в конкурсе по всем критериям (суммарный балл с учетом весового показателя) рассчитывается как сумма всех итоговых оценок по формуле:

$$\text{Итоговый балл участника (Итоговая оценка)} = Ra*0,35+Rb*0,2+Rc*0,35+Rd*0,1,$$

где:

Ra – оценка по критерию "Цена Договора"

Rb – оценка по критерию "Качество услуг и квалификация участника конкурса"

Rc – оценка по критерию "Сроки оказания услуг"

Rd – оценка по критерию "Объем предоставления гарантий качества услуг".